



ДЕРЖЛІСАГЕНТСТВО
Миколаївське обласне управління лісового
та мисливського господарства

НАКАЗ

12.03.2019

№ 10-к

м. Миколаїв

Про оголошення конкурсу

На підставі статей 22, 23 та 28 Закону України "Про державну службу" та постанови Кабінету Міністрів України "Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби" від 25 березня 2016 року № 246

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на зайняття посади головного спеціаліста – аудитора як вакантної посади державної служби категорії "В", призначення на яку здійснюється начальником Миколаївського обласного управління лісового та мисливського господарства.

2. Затвердити (згідно з додатком) умови проведення конкурсу стосовно вищезазначеної посади.

3. Визначити строк подання документів для участі в конкурсі в 15 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційному веб-сайті Нацдержслужби України.

4. Сектору юридичного забезпечення, контролю та з питань персоналу (Дибовський Д.С.) не пізніше наступного робочого дня з дня підписання цього наказу забезпечити передачу територіальному органу Нацдержслужби України наказу про оголошення конкурсу та його умов в електронній формі.

Секретарю керівника Лохіній І.І. не пізніше наступного робочого дня з дня підписання цього наказу забезпечити оприлюднення цього наказу та умов проведення конкурсу шляхом розміщення їх на веб-сайті управління після оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційному веб-сайті Нацдержслужби України.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник управління

О. МАРОХА

Додаток

ЗАТВЕРДЖЕНО:
наказ Миколаївського
обласного управління
лісового та мисливського
господарства
від 05.03.2019 № 10-к

УМОВИ
проведення конкурсу
на зайняття вакантної посади державної служби
категорії "В" – головного спеціаліста – аудитора
Миколаївського обласного управління
лісового та мисливського господарства
(54029, м. Миколаїв, пр. Центральний, 16)

Загальні умови	
Посадові обов'язки	1) проведення в управлінні аудиту згідно з визначеними законодавством умовами; 2) забезпечення контролю з вищезазначених питань за діяльністю державних підприємств Миколаївської області, що належать до сфери управління Держлісагентства; 3) складення та подання за належністю статистичної звітності з вищезазначених питань; 4) виконання інших обов'язків, передбачених посадовою інструкцією
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 5110 грн. на місяць, надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державного службовця, за наявності достатнього фонду оплати праці та належного виконання службових обов'язків – премія
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстрокове призначення на посаду
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	1) копія паспорта громадянина України. 2) письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі. 3) письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону; 4) копію (копії) документа (документів) про освіту; 5) оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою; 6) заповнена особова картка встановленого зразка; 7) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2018 рік (надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК). Строк подання документів: 15 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційному сайті Національного агентства з питань державної служби.
Місце, час та дата початку проведення конкурсу	Миколаївське обласне управління лісового та мисливського господарства (м. Миколаїв, пр. Центральний, 16), 10 ⁰⁰ 29 березня 2019 року
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Людченко Тетяна Володимирівна, тел. 0512 46 00 25, e-mail: moulmg@mikolaivlis.gov.ua
Кваліфікаційні вимоги	

Кваліфікаційні вимоги		
1.	Освіта	Вища, не нижче ступеня молодшого бакалавра або бакалавра (бухгалтерського або фінансово-економічного спрямування)
2.	Досвід роботи	Не вимагається
3.	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		
	Вимога	Компоненти вимоги
1.	Знання сучасних інформаційних технологій	Вміння користуватись оргтехнікою, знання програм Microsoft Office (Word, Excel)
2.	Необхідні ділові якості	Аналітичні здібності, діалогове спілкування (письмове і усне), навички контролю, обчислювальне мислення, навички розв'язання проблем
3.	Необхідні особистісні якості	Дисциплінованість, комунікабельність, відповідальність, неупередженість
Професійні знання		
	Вимога	Компоненти вимоги
1.	Знання законодавства	1. Конституція України 2. Закон України "Про державну службу" 3. Закон України "Про запобігання корупції"
2.	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	1. Бюджетний кодекс України 2. Закон України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні"